

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – Liberté – Patrie

MINISTERE DE L'URBANISME, DE L'HABITAT ET DE LA REFORME FONCIERE

Direction Générale des Infrastructures et des Equipements Urbains (DGIEU)

PROJET D'INFRASTRUCTURES ET DE DÉVELOPPEMENT URBAIN (PIDU)

Crédit IDA administré par le Groupe de la Banque Mondiale
N° du Crédit : IDA-6298-TG

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERÊT (SERVICES DE CONSULTANT – SELECTION DE CONSULTANT INDIVIDUEL)

RECRUTEMENT D'UN OU D'UNE SPÉCIALISTE EN SUIVI & ÉVALUATION DU SECRÉTARIAT PERMANENT DU PROJET D'INFRASTRUCTURES ET DE DÉVELOPPEMENT URBAIN AU TOGO

Activité N°108 approuvée dans le STEP

AMI N° 015/2021/MUHRF/DGIEU/PIDU

1. Le Gouvernement de la République Togolaise représenté par le Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de la Réforme Foncière (MUHRF) a obtenu de l'Association Internationale de Développement (IDA) un crédit pour le financement du Projet d'Infrastructures et de Développement Urbain (PIDU) et a l'intention d'utiliser une partie de ce crédit pour effectuer des paiements autorisés au titre du contrat pour le recrutement d'un ou d'une Spécialiste en suivi & évaluation au sein du Secrétariat Permanent du PIDU.
2. Les services de consultant (« services ») comprennent (tâches spécifiques non exhaustives) :
Le ou la Spécialiste en suivi et évaluation est responsable de toutes les activités relatives à l'opérationnalisation du système de suivi et évaluation du projet. Il aura un rôle prépondérant dans la gestion de la conduite et l'évaluation des impacts de ce projet qui implique plusieurs activités touchant la réalisation, la gestion des infrastructures urbaines, la gestion municipale et la gouvernance locale et plus précisément de ce qui suit.
 - définir le cadre global du système d'information à mettre en place pour réaliser les objectifs du projet. Ce système doit refléter fidèlement les préoccupations du document d'évaluation du projet (PAD) ;
 - dresser les informations et le choix des indicateurs pertinents (y compris les indicateurs intermédiaires) pour mesurer les impacts des réalisations du projet ;
 - définir le mode, la fréquence et les sources de collecte des informations et indicateurs prévus ci-dessus ;
 - définir une méthodologie d'interprétation et d'analyse des données collectées ;
 - participer au choix et à la mise en place d'un système informatique de gestion d'une base de données qui permettra d'assurer le suivi du projet, ainsi que les modalités de sécurisation dudit système ;
 - proposer un manuel de procédures techniques souple et alimenter l'édition et la publication des données sur le site du projet ;
 - former les intervenants dans la chaîne de collecte et d'analyse de données.

Le ou la SS&E est chargé (e) des tâches principales suivantes :

- Au niveau du système de suivi et évaluation
 - mettre à jour et gérer la base des données informatisées ;

- collecter et traiter l'information sur la mise en œuvre du projet, etc. ;
 - renforcer les capacités et accompagner en suivi évaluation les partenaires locaux, notamment les responsables de suivi évaluation au niveau des bénéficiaires institutionnels ;
 - concevoir les mécanismes de diffusion et de transfert des informations relatives au projet à l'intention de tous les partenaires, surtout au niveau local ;
 - procéder à l'analyse et au suivi des indicateurs d'impact du cadre logique du projet, grâce à des études spécifiques ou enquêtes ;
 - veiller à la mise en œuvre du système de collecte de données au niveau de chaque activité réalisée par le projet ;
 - assurer la mise en œuvre du système de suivi et évaluation pour toute la durée du projet.
- Au niveau du transfert des connaissances
- fournir un appui direct aux bénéficiaires institutionnels afin de renforcer leurs capacités en matière de suivi et évaluation ;
 - vulgariser et favoriser la promotion des instruments et approches développés dans le cadre du projet ;
 - préparer une stratégie de désengagement en matière de suivi évaluation au niveau des parties prenantes du projet.
- Au niveau du PIDU
- élaborer des termes de référence pour la sélection de consultants ou de bureaux d'études dans le domaine du suivi et évaluation ;
 - fournir des notes d'information et de brefs rapports (avis, suggestions, propositions, directives...);
 - participer à l'élaboration du plan d'opération et des plans de travail annuels ;
 - participer aux réunions de gestion du PIDU ;
 - fournir un appui dans la rédaction des divers rapports de suivi opérationnel (mensuel, trimestriel et annuel) ;
 - participer à l'alimentation et à la mise à jour du système de capitalisation et favoriser la diffusion des leçons apprises.

Le détail des Termes de Référence (TdR) pour les prestations peut être obtenu à l'adresse indiquée ci-dessous.

3. La durée des prestations est d'un (01) an à temps plein et renouvelable compte tenu des performances du ou de la Spécialiste, jugées satisfaisantes.
4. Le Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de la Réforme Foncière à travers la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) invite les candidat(e)s qualifié(e)s ayant une expérience confirmée dans le domaine identifié, à manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus.
5. Les candidats(es) intéressé(es) doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services.

Les informations fournies doivent être précises et vérifiables (preuves à l'appui : copies des diplômes ou attestations ; certificat ou attestation de travail, etc.)

6. Les critères de sélection des candidats(es) sont les suivants :
 - être Titulaire d'un diplôme d'études universitaires BAC+5 (économie, statistique, informatique) ;
 - avoir au moins cinq (5) années d'expérience sur l'interprétation et l'analyse des données, la mise en place des supports informatiques de gestion des bases de données ;
 - avoir une bonne connaissance de la langue française (écrit et parlé).

Les qualités suivantes seront des atouts :

- la connaissance de l'anglais et de langues nationales ;
- une bonne connaissance du fonctionnement des institutions nationales et locales impliquées dans la problématique du développement urbain et/ou de la lutte contre la pauvreté en milieu urbain dans un pays en voie de développement ;
- une bonne connaissance des problématiques actuelles du développement de la République Togolaise ;
- une expérience pratique dans un projet financé par des bailleurs de fonds internationaux (IDA, UE, BAD, etc.).

7. Il est porté à l'attention des Candidats(es) les dispositions de la Section III, des paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) de la Banque Mondiale de juillet 2016 et révisé en novembre 2017 ("Règlement de Passation des Marchés"), décrivant les politiques de la Banque Mondiale en matière de conflit d'intérêt.
8. Un(e) Candidat(e) sera sélectionné(e) selon la méthode de « **sélection de consultant individuel (CI)** » telle que décrite dans le Règlement de Passation des Marchés de la Banque Mondiale. Le (la) candidat(e) retenu(e) sera invité(e) à signer un contrat d'une année renouvelable compte tenu de ses performances.
9. Les Candidats(es) intéressé(e)s peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux heures suivantes :

Personne Responsable des Marchés Publics/Point focal
 du Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de la Réforme Foncière
 Rue Nicolas Grunitzky, 3ème étage Immeuble de la Direction
 Générale de la société des postes du Togo à Nyékonakpoè
Tél. : (228) 90 29 25 09 / 91 94 39 81 / 90 30 69 37
 e-mail : sp.pidu1823@gmail.com/marchepublicmuhcv@gmail.com
 tous les jours de lundi à vendredi, de **8 h 00 à 16 h 00 heure locale**.

10. Les manifestations d'intérêt portant la mention « Recrutement d'un(e) Spécialiste en suivi & évaluation au sein du Secrétariat Permanent du PIDU » doivent comporter : la lettre de motivation, le curriculum vitae et les attestations ou diplômes, etc. et doivent être envoyés à l'adresse ci-dessous (en personne ou par courrier électronique) au plus tard le **02/09/2021 à 10 heures, heure locale**.

Personne Responsable des Marchés Publics/Point focal du Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de la Réforme Foncière
Rue Nicolas Grunitzky, 3^{ème} étage Immeuble de la Direction Générale de la société des postes du Togo à Nyékonakpoè
BP : 14182 Lomé-Togo
 e-mail : sp.pidu1823@gmail.com/marchepublicmuhcv@gmail.com

Lomé, le 16/08/2021

La Personne Responsable
 des Marchés Publics

Viglo K. MENSAH